

# 入居申込書（法人用）

<お申し込みにあたって>

※未記入部分がありますと審査ができませんので、記入もれのないようお願い致します。

※虚偽の記載をした場合、契約すべてをお断りします。

※記載内容によっては、各種証明書を提出して頂くことがあります。又、内容の如何によっては申込をお断りすることがあります。

物件名	入居希望日 西暦 年 月 日	
所在地	契約希望日 西暦 年 月 日	
賃料 円	管理費 円	
礼金 ヶ月	敷金 ヶ月	駐車場 有・無 円/月

契約法人	フリガナ	TEL ( )			
	法人名	内線番号			
	代表者				
	会社所在地				
	設立年月 年 月	従業員数 名	資本金 万円		
	担当支社	電話 ( )			
業務内容	担当部課	電話 ( )			
	前居住地 現在 ( / 年間)、1ヶ月前 ( / 年間)、2ヶ月前 ( / 年間)				
	氏名	続柄	生年月日 連絡先(携帯)	勤務先名/学校名	年収
			年 月 日		万円
			年 月 日		万円
			年 月 日		万円

入居の申込を致します。上記、記載内容に相違ありません。

【申込人】 申込日：西暦 年 月 日

住所 氏名 印

<input type="checkbox"/> 連帯保証人 <small>※□にチェックを入れて下さい</small> <input type="checkbox"/> 緊急連絡先	フリガナ	続柄 (借主との関係)	TEL ( )	
	氏名		携帯 ( )	
	現住所			
	生年月日	年 月 日 ( 歳)	性別 男・女	本籍地
勤務先	名称	TEL ( )		
	所在地			
	業種	所属	役職	勤続年数 年 ヶ月
	会社設立 年 月	従業員数 名	税込年収 万円	

※契約時の重要事項説明は仲介(客付)業者様にてお願い致します。

<仲介業者> 重要事項説明書及び契約書等は当社にて作成しお渡しいたします。

業者名	Ⓜ	担当者
所在地		TEL FAX ( )

契約時の重要事項説明を仲介(客付)業者にて行うことに同意いたします。

※重説をされていない場合・借主様の署名・捺印がない場合は、仲介手数料50%を申し受けます。(□にチェックをお願いします)  
 ※本物件をお止めするのは契約日より3日前からとします。それまでに他社客付があった場合、契約を優先しますのでご承知おき下さい。  
 ※契約書は、当社まで受け取りにきて頂くか、郵送の場合は着払いとさせていただきます。  
 ※当社貸主物件の契約時の初期費用における前家賃については、入居月の日割り分と翌月1ヶ月分とご説明下さい。  
 ※当社貸主物件のADについては、賃料の初回振込確認後にお支払いさせていただきます。  
 ※上記事項は、特別キャンペーンの遵守事項となります。

1.ご契約時に必要な書類(下記以外にも提出して頂くことがあります。)

	借主	入居者	連帯保証人
住民票	○	○	
印鑑証明書			○
身分証明書	○	○	
確約書			○
収入証明書	○	○	○
車検証コピー	※		

※収入証明書など、その他の物件によっては提出して頂く場合もございます。

2.審査

- 審査機関は通常2~3日程度ですが、都合により時間がかかる場合もございます。
- 連帯保証人の方には確認の連絡をさせていただきますので、了解を得ておいてください。確認後、確約書を郵送致します。
- 審査諾否の理由は申し上げられません。

3.契約

- 契約日当日は、必要書類・印鑑を持参してください。契約金は当日持参もしくは前日までにお振込み下さい。
- 又、都合により郵送・お振込みになる場合もございますのでご了承ください。

4.家賃の支払い

- 契約成立後、賃料・共益費等は毎月末尾までに翌月分を指定口座へお振込みまたは、持参し、お支払いいただきます。
- 契約後の月々の賃料等請求書・領収書は発行いたしません。



担当